

様式第2号(第5条関係)

被災証明書交付申請書

東かがわ市長 様

年 月 日

被災証明書の交付について、次のとおり申請します。

申請者 (窓口に来られた人)	住所	連絡先 () -
	フリガナ	被災者との関係 <input type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> 同居の親族 <input type="checkbox"/> その他※その他の場合は委任状が必要です。
	氏名	
証明必要枚数	部	
被災者氏名	<input type="checkbox"/> :同上	連絡先
	※世帯主の氏名を記入してください。	<input type="checkbox"/> :同上 () -
被災年月日	年 月 日	
被災原因		
被災した物件の所在	東かがわ市	
被災物件	<input type="checkbox"/> 非住家(納屋・倉庫・その他())	
	<input checked="" type="checkbox"/> 自動車(標識番号)	
	<input type="checkbox"/> その他()	
被災状況		
添付書類	<input type="checkbox"/> 状況写真 <input type="checkbox"/> 位置図 <input type="checkbox"/> その他()	
備考		

委任状

私の被災証明の申請交付について上記の申請者に委任します。

委任者住所 _____

委任者氏名 _____

※委任者氏名は委任者が自署してください。