|  |  |
| --- | --- |
|  | 許可番号許可番号 |
| 第　　　号 |

　（別記様式）

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ひとの駅さんぼんまつ利用許可申請書  年　　月　　日  　東かがわ市長　殿  団体名  （申請者）住　所  氏　名  （ＴＥＬ　　　　　　　　　　　　　　　　）  　下記のとおりひとの駅さんぼんまつを利用したいので、申請します。 | | | | | |
| 団体名 |  | 利用 責任者 | | 住　　所  氏　　名  電話番号 | |
| 利用日時 | 年　　月　　日（　　）～　　　年　　月　　日（　　） | | | | |
| 時　　　分　～　　　時　　　分　　　＊24時間制で記入 | | | | |
| 利用場所 | ・ユーティリティスペース（全面）　・ユーティリティスペース１  ・ユーティリティスペース２　　　　・屋内共用スペース  ・屋外スペース（　　　㎡） | | | | |
| 必要物品等 | 会議用机　　　　台　　椅子　　　　脚  音響設備 (　プロジェクタ ・ マイク　) | | | | パーティション　　要　・　不要 |
| 利用目的 |  | | | | |
| 参加対象者 |  | | 参加予定人員 | | 人 |
| 使用料減免 申出理由 |  | | | | |
| 使用料 | 円　　（減 額 ・ 免 除） | | | | |
| 利用上の約束 | １　利用中の破損又は汚損はその都度届出をし、指示に従います。  ２　利用後の整理、整頓、清掃、戸締り及び火の始末は特に厳重にいたします。  ３　その他利用規定を守り、一切の指示に従います。 | | | | |