

東かがわ市告示第45号

東かがわ市集会所整備事業費補助金交付要綱の一部を改正する告示を次のように定める。

令和8年3月30日

東かがわ市長 上村 一郎

東かがわ市集会所整備事業費補助金交付要綱の一部を改正する告示

東かがわ市集会所整備事業費補助金交付要綱（平成15年東かがわ市告示第15号）の一部を次のように改正する。

次の表の改正前の欄に掲げる規定を同表の改正後の欄に掲げる規定に下線で示すように改正する。

改正後	改正前
<p>(用語の定義)</p> <p>第2条 略</p> <p>(1)～(3) 略</p> <p>(4) 備品 集会所に備え付けて使用する物品として必要なもので、<u>別表</u>に掲げる物品をいう。(性質又は形状等を変えず、比較的長期間の継続使用又は保存に耐えるものをいう。)</p> <p>(補助金交付の条件等)</p> <p>第3条 新築、増築又は改修については、<u>補助対象経費の総額が50万円に満たない場合及び自治会が、この要綱の規定による当該補助金の交付を受けた後3年を経過していない場合は、当該補助金の交付対象外とする。</u></p> <p>2 <u>備品購入については、補助対象経費の総額が10万円に満たない場合及び1集会所につき、交付を受けた後5年を経過していない場合は、当該補助金の交付対象外とする。</u></p> <p>3 略</p> <p>(1)～(3) 略</p> <p>(4) <u>1種類の備品の合計金額が1万円に満たない備品の購入に要する費用</u></p> <p>(補助金の額)</p> <p>第4条 補助金の額は、新築、増築及び改修については、市長の認定する経費の2分の1以内の金額で、700万円を限度とし、備品購入については、市</p>	<p>(用語の定義)</p> <p>第2条 この要綱において、次の各号に掲げる用語の意義は、それぞれ当該各号に定めるところによる。</p> <p>(1)～(3) 略</p> <p>(4) 備品 集会所に備え付けて使用する物品として必要なもので、<u>別表1</u>に掲げる物品をいう。(性質又は形状等を変えず、比較的長期間の継続使用又は保存に耐えるものをいう。)</p> <p>(補助金交付の条件等)</p> <p>第3条 新築、増築又は改修に要する費用の総額が50万円に満たない場合及びこの要綱の規定による当該補助金の交付を受けた後3年を経過していない自治会については、当該補助金の対象外とする。</p> <p>2 備品購入については、補助対象経費の総額が10万円に満たない場合及び<u>1種類の備品の合計金額が1万円に満たない場合は、補助の対象外とし、1集会所につき1回限りの補助とする。</u></p> <p>3 次に掲げる経費については、補助金の交付対象としないものとする。</p> <p>(1)～(3) 略</p> <p>(補助金の額)</p> <p>第4条 補助金の額は、新築、増築及び改修については、市長の認定する経費の2分の1以内の金額で、700万円を限度とし、備品購入については、市</p>

改正後	改正前								
<p>長の認定する経費の2分の1以内の金額で、<u>25万円</u>を限度とする。</p>	<p>長の認定する経費の2分の1以内の金額で、<u>20万円</u>を限度とする。</p>								
<p>2 略</p>	<p>2 略</p>								
<p>別表 <u>(第2条関係)</u></p>	<p>別表 <u>1</u></p>								
<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="2" data-bbox="174 312 1066 347">略</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="174 351 479 529">その他備品</td> <td data-bbox="483 351 1066 529">電話機、ファックス、ICT機器、照明器具、カーテン、掃除機、カーペット、障子、ふすま、畳、戸その他市長が集会所の備品として特に必要と認めるもの</td> </tr> </tbody> </table>	略		その他備品	電話機、ファックス、ICT機器、照明器具、カーテン、掃除機、カーペット、障子、ふすま、畳、戸その他市長が集会所の備品として特に必要と認めるもの	<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="2" data-bbox="1173 312 2065 347">略</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="1173 351 1478 529">その他備品</td> <td data-bbox="1482 351 2065 529">電話機、ファックス、カーテン、掃除機、カーペット、障子、ふすま、畳、戸その他市長が集会所の備品として特に必要と認めるもの</td> </tr> </tbody> </table>	略		その他備品	電話機、ファックス、カーテン、掃除機、カーペット、障子、ふすま、畳、戸その他市長が集会所の備品として特に必要と認めるもの
略									
その他備品	電話機、ファックス、ICT機器、照明器具、カーテン、掃除機、カーペット、障子、ふすま、畳、戸その他市長が集会所の備品として特に必要と認めるもの								
略									
その他備品	電話機、ファックス、カーテン、掃除機、カーペット、障子、ふすま、畳、戸その他市長が集会所の備品として特に必要と認めるもの								
<p>備考</p>	<p>備考</p>								
<p>新築、増築並びに改修の場合は、障子、ふすま、畳、カーテン、戸、エアコン（埋め込み式）及び照明器具については備品の対象としない。</p>	<p>新築、増築及び改修の場合は、障子、ふすま、畳、カーテン、戸及びエアコン（埋め込み式）については備品の対象としない。</p>								

改正後

改正前

様式第1号（第5条関係）

様式第1号（第5条関係）

年 月 日

年 月 日

東かがわ市長 様

東かがわ市長 殿

所在地
名称
代表者氏名
(個人にあつては、住所及び氏名)

所在地
名称
代表者氏名
(個人にあつては、住所及び氏名)

集会所整備事業費補助金交付申請書

集会所整備事業費補助金交付申請書

年度において次のとおり補助事業等を実施したいので、補助金を交付されるよう東かがわ市補助金等交付規則第3条の規定により関係書類を添えて申請します。

年度において次のとおり補助事業等を実施したいので、補助金を交付されるよう東かがわ市補助金等交付規則第3条の規定により関係書類を添えて申請します。

1 補助申請額	円
2 施設名	
3 事業の目的	

1 補助申請額	円
2 施設名	
3 事業の目的	

改正後

改正前

4 事業の内容	
5 着手・完了 予定年月日	着手日 完了日 年 月 日 年 月 日
6 添付書類	(1) 収支予算書(様式第2号) (2) 事業計画書 (3) 前年度から引き続き存続する団体にあつては、 前年度の決算書及び事業報告書 (4) その他市長が必要と認める書類
7 備考	

4 事業の内容	
5 着手・完了 予定年月日	着手日 完了日 年 月 日 年 月 日
6 添付書類	(1) 収支予算書(様式第2号) (2) 事業計画書 (3) 前年度から引き続き存続する団体にあつては、 前年度の決算書及び事業報告書 (4) その他市長が必要と認める書類
7 備考	

改正後

改正前

様式第4号（第5条関係）

様式第4号（第5条関係）

年 月 日

東かがわ市長 様

所在地
名称
代表者氏名
(個人にあつては、住所及び氏名)

補助事業等(着手)届
了

次のとおり補助事業等(着手)したので、東かがわ市補助金等交付規則第9条第2項
が完了
の規定によりお届けします。

1 施設名	
2 交付決定年月日 及び発送番号	年 月 日 第 号
3 補助事業等の 期間	年 月 日から 年 月 日まで
4 (着手)年月日 完了	年 月 日
5 備考	

年 月 日

東かがわ市長 殿

所在地
名称
代表者氏名
(個人にあつては、住所及び氏名)

補助事業等変更申請書

年 月 日付け 第 号により補助金の交付決定を受けた補助事業
等について、次のとおりその内容等を変更したいので、東かがわ市補助金等交付規則第
10条第1項第1号の規定により関係書類を添えて申請します。

1 施設名	
2 変更した 事業の内容	
3 変更後の着手・ 完了予定年月日	着手日 年 月 日 完了日 年 月 日
4 添付書類	(1) 変更後の収支予算書 (2) その他参考書類
5 備考	

改正後

改正前

様式第5号（第5条関係）

様式第5号（第5条関係）

年 月 日

東かがわ市長 様

所在地
名称
代表者氏名
(個人にあつては、住所及び氏名)

補助事業等変更申請書

年 月 日付け 第 号により補助金の交付決定を受けた補助事業等について、次のとおりその内容等を変更したいので、東かがわ市補助金等交付規則第10条第1項第1号の規定により関係書類を添えて申請します。

1 施設名	
2 変更した事業の内容	
3 変更後の着手・完了予定年月日	着手日 年 月 日 完了日 年 月 日
4 添付書類	(1) 変更後の収支予算書 (2) その他参考書類
5 備考	

年 月 日

東かがわ市長 殿

所在地
名称
代表者氏名
(個人にあつては、住所及び氏名)

補助事業等(着手)完了届

次のとおり補助事業等(着手)完了したので、東かがわ市補助金等交付規則第9条第2項の規定によりお届けします。

1 施設名	
2 交付決定年月日及び発送番号	年 月 日 第 号
3 補助事業等の期間	年 月 日から 年 月 日まで
4 (着手)完了年月日	年 月 日
5 備考	

改正後

改正前

様式第6号（第5条関係）

様式第6号（第5条関係）

年 月 日

東かがわ市長 様

所在地
名称
代表者氏名
(個人にあつては、住所及び氏名)

補助事業等実績報告書

年 月 日付け 第 号により補助金の交付決定を受けた補助事業等について、次のとおり東かがわ市補助金等交付規則第13条の規定により関係書類を添えて報告します。

1 補助金の額	円
2 施設名	
3 着手・完了 年 月 日	着手日 年 月 日 完了日 年 月 日
4 添付書類	(1) 収支決算書(様式第7号) (2) 収支決算書の根拠となる証拠書類 (領収書、請求書、会計監査に関する書類等) (3) 補助事業等の実施状況を示す書類 (4) その他市長が必要と認める書類
5 事業の成果	
6 備考	

年 月 日

東かがわ市長 殿

所在地
名称
代表者氏名
(個人にあつては、住所及び氏名)

補助事業等実績報告書

年 月 日付け 第 号により補助金の交付決定を受けた補助事業等について、次のとおり東かがわ市補助金等交付規則第13条の規定により関係書類を添えて報告します。

1 補助金の額	円
2 施設名	
3 着手・完了 年 月 日	着手日 年 月 日 完了日 年 月 日
4 添付書類	(1) 収支決算書(様式第7号) (2) 収支決算書の根拠となる証拠書類 (領収書、請求書、会計監査に関する書類等) (3) 補助事業等の実施状況を示す書類 (4) その他市長が必要と認める書類
5 事業の成果	
6 備考	

改正後

改正前

様式第9号（第5条関係）

様式第9号（第5条関係）

年 月 日

年 月 日

東かがわ市長 様

東かがわ市長 殿

所在地
名称
代表者氏名 ㊤
(個人にあつては、住所及び氏名)

所在地
名称
代表者氏名 ㊤
(個人にあつては、住所及び氏名)

集会所整備事業費補助金交付請求書

集会所整備事業費補助金交付請求書

年 月 日付け 第 号により補助金の確定通知のあつた補助事業等について、次のとおり東かがわ市補助金等交付規則第15条第1項の規定により請求します。

年 月 日付け 第 号により補助金の確定通知のあつた補助事業等について、次のとおり東かがわ市補助金等交付規則第15条第1項の規定により請求します。

- 1 施設名
- 2 請求額 円
- 3 振込先

- 1 施設名
- 2 請求額 円
- 3 振込先

金融機関名	
口座種別	
口座番号	
(フリガナ) 名 義 人	()

金融機関名	
口座種別	
口座番号	
(フリガナ) 名 義 人	()

改正後

改正前

様式第10号（第5条関係）

様式第10号（第5条関係）

年 月 日

年 月 日

東かがわ市長 様

東かがわ市長 殿

所在地
名称
代表者氏名 ㊟
(個人にあつては、住所及び氏名)

所在地
名称
代表者氏名 ㊟
(個人にあつては、住所及び氏名)

集会所整備事業費補助金概算交付請求書

集会所整備事業費補助金概算交付請求書

年 月 日付け 第 号により補助金の交付決定を受けた補助事業等について、次のとおり東かがわ市補助金等交付規則第15条第2項の規定により概算請求します。

年 月 日付け 第 号により補助金の交付決定を受けた補助事業等について、次のとおり東かがわ市補助金等交付規則第15条第2項の規定により概算請求します。

- 1 施設名
- 2 請求額 円
- 3 振込先

- 1 施設名
- 2 請求額 円
- 3 振込先

金融機関名	
口座種別	
口座番号	
(フリガナ) 名義人	()

金融機関名	
口座種別	
口座番号	
(フリガナ) 名義人	()

改正後	改正前																																														
<p>様式第11号（第5条関係）</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p> <p>東かがわ市長 様</p> <p style="text-align: right;">所在地 名称 代表者氏名 (個人にあっては、住所及び氏名)</p> <p style="text-align: center;">補助事業等による取得等に係る財産処分承認申請書</p> <p style="text-align: center;">年度において集会所整備事業として取得した財産は、下記の理由により（何） したいので、承認してください。</p> <p style="text-align: center;">記</p> <p>1 財産の処分内容</p> <p>2 処分対象の財産内容</p> <p>3 取得時の状況</p> <table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse; margin-left: 20px;"> <thead> <tr> <th rowspan="2">施設名</th> <th rowspan="2">取得財産の内容</th> <th rowspan="2">取得金額</th> <th rowspan="2">取得年月日</th> <th colspan="2">取得金額の内容</th> <th rowspan="2">摘要</th> </tr> <tr> <th>補助金</th> <th>その他</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td></td> <td style="text-align: center;">円</td> <td></td> <td style="text-align: center;">円</td> <td style="text-align: center;">円</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <p>4 処分別の方法、価格、貸付年月日、条件等</p> <p>備考 財産の処分内容（補助金等交付の目的に反しての使用、譲渡、交換、貸付、担保等に於いて記載すること。）</p>	施設名	取得財産の内容	取得金額	取得年月日	取得金額の内容		摘要	補助金	その他			円		円	円									<p>様式第11号（第5条関係）</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p> <p>東かがわ市長 殿</p> <p style="text-align: right;">所在地 名称 代表者氏名 (個人にあっては、住所及び氏名)</p> <p style="text-align: center;">補助事業等による取得等に係る財産処分承認申請書</p> <p style="text-align: center;">年度において集会所整備事業として取得した財産は、下記の理由により（何） したいので、承認してください。</p> <p style="text-align: center;">記</p> <p>1 財産の処分内容</p> <p>2 処分対象の財産内容</p> <p>3 取得時の状況</p> <table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse; margin-left: 20px;"> <thead> <tr> <th rowspan="2">施設名</th> <th rowspan="2">取得財産の内容</th> <th rowspan="2">取得金額</th> <th rowspan="2">取得年月日</th> <th colspan="2">取得金額の内容</th> <th rowspan="2">摘要</th> </tr> <tr> <th>補助金</th> <th>その他</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td></td> <td style="text-align: center;">円</td> <td></td> <td style="text-align: center;">円</td> <td style="text-align: center;">円</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <p>4 処分別の方法、価格、貸付年月日、条件等</p> <p>備考 財産の処分内容（補助金等交付の目的に反しての使用、譲渡、交換、貸付、担保等に於いて記載すること。）</p>	施設名	取得財産の内容	取得金額	取得年月日	取得金額の内容		摘要	補助金	その他			円		円	円								
施設名					取得財産の内容	取得金額		取得年月日	取得金額の内容		摘要																																				
	補助金	その他																																													
		円		円	円																																										
施設名	取得財産の内容	取得金額	取得年月日	取得金額の内容		摘要																																									
				補助金	その他																																										
		円		円	円																																										

附 則
この告示は、令和8年4月1日から施行する。