

様式第1号（第2条関係）

<p>公共物使用許可申請書</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p> <p>東かがわ市長 殿</p> <p style="text-align: right;">住所 _____</p> <p style="text-align: center;">申請者</p> <p style="text-align: right;">氏名 _____ ㊦</p> <p style="text-align: right;">（法人にあつては、主たる事務所の所在地、名称及び代表者の氏名）</p> <p>次のとおり公共物の使用の許可を受けたいので申請します。</p>	
場 所	
目 的	
数 量	
期 間	年 月 日から 年 月 日まで
工 事 期 間	年 月 日から 年 月 日まで
方法又は構造	
備 考	
添 付 書 類	1 計画説明書 2 位置図 3 平面図 4 丈量図 5 構造図等 6 横断面図 7 誓約書または利害関係人の同意書 8 不動産登記法第14条第1項の地図等 9 その他

（注）「添付書類」の欄は、該当するものの数字を○で囲んでください。

様式第2号（第2条関係）

<p style="margin: 0;">公共物使用 変更 許可申請書 継続</p> <p style="margin: 0; text-align: right;">年 月 日</p> <p style="margin: 0;">東かがわ市長 殿</p> <p style="margin: 0; text-align: right;">住所 _____</p> <p style="margin: 0; text-align: right;">申請者 氏名 _____ ㊟</p> <p style="margin: 0; text-align: right;">(法人にあつては、主たる事務所の所在地、名称及び代表者の氏名)</p> <p style="margin: 0;">次のとおり公共物の使用の許可の 変更 継続 の許可を受けたいので申請します。</p>	
現許可年月日 及び番号	
場 所	
目 的	
数 量	
期 間	年 月 日から 年 月 日まで
工 事 期 間	年 月 日から 年 月 日まで
変更しようとする 事 項	
変 更 の 理 由	
備 考	
添 付 書 類	<p style="margin: 0;">1 計画説明書 2 位置図 3 平面図 4 丈量図</p> <p style="margin: 0;">5 構造図等 6 横断面図 7 誓約書または利害関係人の同意書 8 不動産登記法第14条第1項の地図等 9 その他</p>

(注)

- 1 「添付書類」の欄は、該当するものの数字を○で囲んでください。
- 2 氏名の記載を自署で行う場合は、押印を省略することができます。

様式第4号（第4条関係）

<p>公共物使用届出書 (着手・中止・再着手・完了・変更・廃止・承継・工作物完成・原状回復)</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p>	
<p>東かがわ市長 殿</p>	<p style="text-align: right;">住所 _____</p> <p style="text-align: right;">届出者 氏名 _____ ㊦</p> <p style="text-align: right;">(法人にあっては、主たる事務所の所在地、名称及び代表者の氏名)</p>
<p>次のとおり</p>	<p>着手します 中止しました 再着手します 完了しました 変更しました 廃止しました 承継しました 工作物が完成しました 原状回復しました</p> <p style="text-align: right;">ので届け出ます。</p>
<p>現 許 可 年 月 日 及 び 番 号</p>	<p style="text-align: center;">年 月 日 第 号</p>
場 所	
目 的	
数 量	
期 間	年 月 日から 年 月 日まで
工 事 期 間	年 月 日から 年 月 日まで
変更前の住所及び氏名（所在地、名称及び代表者の氏名）	
着手、中止、再着手、完了、変更、廃止、承継、工作物完成又は原状回復の年月日	年 月 日
中止、変更、廃止又は承継の理由	
備 考	

(注) 届出しようとする事項を○で囲んでください。

様式第5号（第7条関係）

<p>公共物使用料等還付申請書</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p> <p>東かがわ市長 殿</p> <p style="text-align: right;">住 所 _____</p> <p style="text-align: center;">申請者</p> <p style="text-align: right;">氏 名 _____ ⑩</p> <p style="text-align: center;">（法人にあつては、主たる事務所の所在地、名称及び代表者の氏名）</p> <p>次のとおり公共物使用料を還付していただくよう申請します。</p>	
現許可年月日及び番号	年 月 日 第 号
場 所	
目 的	
数 量	
使用又は工事期間	年 月 日から 年 月 日まで
使用料等の還付申請額	円
還付の理由	
備 考	

（注）氏名の記載を自署で行う場合は、押印を省略することができます。

同意書

財産の表示

所在地	地目	地積	m ²

上記の公共物の については、異議なく同意します。

年 月 日

利害関係の態様	住所	氏名印 (法人の場合は、名称 及び代表者氏名)

東かがわ市長 殿

誓約書

本申請に起因する紛争が生じた場合は、申請者の責任において解決します。

以上、誓約します。

年 月 日

住 所

氏 名

印

(電話番号)

東かがわ市長 殿