

東かがわ市地域おこし協力隊員

募集要項



令和6年5月

東かがわ市



募集概要

東かがわ市は、香川県の東端に位置し、北東に瀬戸内海を臨む、自然環境に恵まれた地域です。比較的晴天の日が多く、降水量が少ない瀬戸内海特有の温暖で穏やかな気候で、地場産業の手袋生産、はまち養殖（発祥地）、和三盆糖など、伝統と文化、自然環境が豊かなところです。

一方、若者を中心とした世代の減少が進み、少子・高齢化、人口減少が大きな課題となっており、平成22年には市内全域が過疎地域に指定されました。このような状況を踏まえ、人口減少対策に取り組むと同時に、「第2期 東かがわ市 まち・ひと・しごと創生総合戦略 ～東かがわ市新時代構想 誰もが知っている、ワクワクするまちの実現にむけて～」を掲げ、人口減少の中でも持続可能なまちづくりの実現に向けて、産業支援による雇用の創出、移住定住の促進、関係・交流人口の拡大、地域資源の発掘などに取り組んでいます。

このような中、市内引田地区安戸池周辺において、「観光振興シェアサービス事業」の実施を予定しております。本事業は、地域内に点在する観光資源、ものづくり工場、飲食を結びつけ、「市内周遊を促す電動レンタサイクル等の二次交通の環境整備」や「ファミリー層向け体験型観光商品の企画」等を通じて、産業振興や地域活性化へつなげる観光推進の取組を官民が連携して実施するものです。

本事業は、「株式会社ソルトレイクひけた」が中心となり推進しており、本募集により任用する地域おこし協力隊員に本事業の展開を支えていただきたいと考えています。さらに、安戸池では、データ連携を活用したスマート水産業として、「IoTを活用した牡蠣養殖による東かがわ市水産業持続的発展事業」を実施し、養殖業の生産性の向上及び環境負荷の軽減を両立するとともに、漁業者の所得向上等を達成し、持続可能な水産業の実現を目指し取組を進めています。

今回、これらの取組をよりいっそう推進していくため、以下の通り、地域おこし協力隊員を募集します。

記

1 募集人員

1名

2 活動地域

東かがわ市内

※以下の「3 活動内容」に記載する活動を推進するため、「株式会社ソルトレイクひけた（東かがわ市引田4373番地）」へ派遣し、同社事務所内にて活動を行っていただきます。

3 活動内容

- (1) 観光振興シェアサービス事業の推進にかかる活動
- (2) IoTを活用した牡蠣養殖による東かがわ市水産業持続的発展事業の推進にかかる活動
- (3) その他観光振興及び地域活性化のために必要な活動
- (4) その他官民連携事業の推進にかかる活動

4 募集要件

次の要件をすべて満たす人とします。

- (1) 三大都市圏または地方都市等（過疎、山村、離島、半島などの地域に該当していない市町村）に居住している人
- (2) 採用後に東かがわ市に住民票を異動し、居住できる人
- (3) 地方公務員法（昭和25年法律第261号）第16条に規定する欠格条項に該当せず、心身ともに健康で、誠実に業務を行うことができる人
- (4) 3の活動内容を積極的に企画・提案・実行できる人
- (5) 住民等と協力しながら意欲的に活動できる人
- (6) 普通自動車運転免許を所持又は着任時までに取得予定の人（AT限定可）
- (7) パソコン・携帯電話等の情報通信機器を使用でき、ワード・エクセル・ソーシャルネットワーキングサービス等を活用できる人
- (8) 最長3年間の活動期間終了後も東かがわ市に定住し、就業・起業する意欲のある人

5 活動時間

週5日（月・水・木・金・日） 7時間勤務／日（午前8時00分～午後4時）

※火・土・祝日及び12月29日～翌年1月3日は休日とします。原則、活動時間（勤務日）については、上記の通りですが、希望があれば調整いたします。

6 任用形態および任用期間

- (1) 東かがわ市の会計年度任用職員（パートタイム）とします。
- (2) 任用期間は、令和6年7月1日（予定）～令和7年3月31日までとします。
※採用の日から令和7年3月31日までを最初の雇用期間とし、活動実績により、最長3年まで更新します。

7 報酬、福利厚生等

- (1) 報酬（月額）209,909円
※この月額から社会保険料の本人負担分等が控除されます。
※通勤手当、期末手当、勤勉手当（6月、12月）等の支給があります。
- (2) 社会保険（厚生年金、共済組合）、雇用保険に加入します。
- (3) 住宅は採用者自身で選定した住居について、予算の範囲内で家賃の一部又は全部について補助金を交付します。
- (4) 入居にかかる初期費用について、予算の範囲内で一部又は全部について補助金を交付します。

8 選考の流れ

- (1) 応募受付期間
令和6年5月10日（金）～令和6年5月24日（金）
※郵送の場合は、当日消印有効
- (2) 応募方法
応募申込書に必要事項を記載のうえ、以下の4つを併せて東かがわ市総務部戦略情報課まで郵送又は持参ください。
 - ① 履歴書
 - ・必要事項を記入し、直近3か月以内の写真を添付してください。
 - ・必ず連絡が取れる電話番号とメールアドレスを記入してください。
 - ② 活動目標レポート（様式自由、別紙参考）
 - ③ 住民票の写し（令和6年5月1日以降に取得したもの。コピー可）
 - ④ 運転免許証のコピー※応募書類は、選考業務にのみ利用し、選考結果にかかわらず、返却しませんのでご了承ください。
- (3) 審査方法
 - ① 一次審査（書類選考）
 - ・応募受付期間終了後、一次審査（書類選考）を行います。
 - ・審査結果は、応募者全員に文書にて通知します。
 - ② 二次審査（面接）
 - ・東かがわ市役所で面接を行います。（※ 交通費は各自負担）
 - ・二次審査の日時、場所等については、一次審査結果通知の際に合わせてお

知らせします。また、二次審査結果については、面接者全員に文書にて通知します。

(4) 送付・問い合わせ先

〒769-2792 東かがわ市湊1847番地1

東かがわ市総務部戦略情報課「政策調整・官民連携グループ」担当 宛

電話：0879-26-1201

FAX：0879-26-1210

E-mail：hk-senryaku@city.higashikagawa.kagawa.jp