

# PDCAチェックシート

|                                                                                                                                                                                                                          |                        |                                                                                                                                                                                                                                                                   |              |                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                          |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 実施年度                                                                                                                                                                                                                     | 令和5年度                  |                                                                                                                                                                                                                                                                   |              |                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                          |
| 事務事業名                                                                                                                                                                                                                    | 国民健康保険の保険給付費支給申請の簡素化事業 |                                                                                                                                                                                                                                                                   | 担当課名         | 長寿保健課                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                          |
| 【Plan】計画                                                                                                                                                                                                                 |                        | 【Do】実施・実行                                                                                                                                                                                                                                                         | 【Check】点検・評価 | 【Action】処置・改善                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                          |
| <p>■目的</p> <p>国民健康保険の保険給付費の支給申請について、被保険者が容易に支給申請可能な仕組みを創ることで、保険事業の健全な運営を確保する。</p> <p>■成果指標(アウトカム・KPI) ※</p> <p>【目標値】</p> <p>公金受取口座の利用者20件</p> <p>【達成値(R5実績値)】</p> <p>公金受取口座のシステム運用開始が令和5年6月以降であったため、公金受取口座の利用者実績は0件。</p> |                        | <p>■具体的取組</p> <p>デジタル庁のデータを使用するため、導入において、他課（財務課、総務課）と調整。</p> <p>国民健康保険の保険給付費支給において、公金受取口座を導入済。</p> <p>本市での支給事務の運用を確認。</p> <p>■インプット(投入金額等)</p> <p>事業費等</p> <p>当初システム導入時に市で一体的に費用負担しているため、課単独での改修費用はなし。</p> <p>■アウトプット(数量等)</p> <p>実施回数等</p> <p>原則、年12回の支給を実施。</p> |              | <p>■成果指標の具体的検証結果</p> <p>(インプット・アウトプットに対するアウトカムの達成状況はどうか、また、達成できていない場合の原因は何なのか等の検証結果を具体的に記載)</p> <p>国民健康保険の保険給付費支給では、公金受取口座を導入済。</p> <p>令和5年度は運用開始が年度途中であったため、公金受取口座の利用者がいなかったが、マイナンバーカードの更なる普及に運動して、令和6年度以降は利用者が増加すると思われる。</p> | <p>■検証結果を受けての具体的対応</p> <p>国民健康保険の保険給付費の支給申請について、公金受取口座の導入により、被保険者が容易に申請が出来ることを受付時に周知、啓発し利用者の増加に努める。</p> <p>また、新たな簡素化の目標として、高額療養費支給事務の簡素化（一度申請することで、自動的に償還する運用）を検討する。</p> |

※KPI … 重要業績評価指標。Key Performance Indicatorの略。アウトカムの達成度を具体的に示す指標(数値)をいう。