目的外使用許可申請書目的外使用許可申請書

令和　　　年　　月　　日

　　　東かがわ市長　　　　　殿

申請者　住所又は所在地

氏名

※法人の場合は、名称及び代表者氏名

（電話番号　　　　　　　　　　）

　　次のとおり行政財産の使用を許可してください。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 使用財産 | 所在地 | 東かがわ市 |
| 種類、数量 | 団地　　　棟　　　号  団地駐車場　　　　号 |
| 使用の目的 | | 災害（火災）による市営住宅の一時使用 |
| 使用 | 期間 | 令和　　年　　月　　日から令和　　年　　月　　日 |
| 料金 | 免除 |
| 使用料納付 | 方法 | － |
| 期限 | － |
| 許可違反に関する事項 | | 東かがわ市営住宅条例及び市営住宅施行規則準用  東かがわ市公有財産管理規則第18条準用 |
| 担保又は保証人 | | 免除 |
| その他参考事項 | |  |
| 添付書類 | | り災証明、住民票、市営住宅一時使用誓約書 |