

老朽危険空き家除却支援事業 提出書類一覧

交付申請時

- (1) 補助金交付申請書(様式第1号)
- (2) 除却工事実施(変更)計画書(様式第2号)
- (3) 工事見積書の写し(内訳明細書を含む。)
- (4) 建物平面図
(延床面積及び対象床面積が確認できるものに限る。)
- (5) 現場写真
- (6) 住宅の所有者が確認できる書類
- (7) 申請者が所有者の相続人であって、補助対象住宅に係る所有名義人の相続手続が完了していない場合は、確約書(様式第3号)
- (8) 所有権以外の権利の設定がある場合は、当該権利者の同意書
- (9) 補助対象住宅が複数の者の共有である場合は、老朽危険空き家除却工事施工同意書(様式第4号)
- (10) 補助対象住宅と土地の所有者が異なる場合は、土地所有者の同意書
- (11) 所有者以外の者による申請の場合は、所有者の同意書
- (12) 住民票(世帯全員、続柄必要、本籍等不要)
- (13) 納税証明もしくは非課税証明(市外在住者)
- (14) 補助金を事業者が代理受領する場合は、事業実施に係る補助金の代理受領の委任状及び同意書(様式第14条)

実績報告時

- (1) 補助金実績報告書
- (2) 工事請負契約書の写し
- (3) 工事代金領収書の写し(除却工事の施工者が発行したもの。補助金を事業者が代理受領する場合は、補助対象工事に要した費用から補助金の交付決定金額を差し引いた金額を記載すること)
- (4) 工事状況写真(施工前、施工後及び工事の内容が確認できるもの)
- (5) 建設工事に係る資材の再資源化等に関する法律第10条第1項の規定による届出の写し(補助対象工事が同法第9条第1項の対象建設工事に該当するものに限る。)
- (6) 廃棄物の処理及び清掃に関する法律第12条の3の産業廃棄物管理票(マニフェスト)E票の写し