|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **請　　　求　　　書**  アラビア数字で記載し、頭書に￥の記号を付し  訂正しないでください。     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | 金　　額 |  | 十 | 億 | 千 | 百 | 十 | 万 | 千 | 百 | 十 | 円 | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |   ただし、　　　　　　年度　草刈活動報奨金として  上記の金額を請求します。  　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　年　　月　　日  東かがわ市長　　　　　　　　殿  住　　所  債権者　　　（フリガナ）  氏　　名   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | 支払  方法 | 口　座  振替払  □ | 銀行 農協 金庫　　　　　　　　　　　　（支）店・所 | | | | | | | | | | | 現金払 | 隔地払  県外  送金 | 小切手払 | | 預金  種目 | 当座  ☐ | 普通  □ | 口座  番号 |  |  |  |  |  |  |  | | ﾌﾘｶﾞﾅ |  | | | | | | | | | | | 口座  名義 |  | | | | | | | | | |   1　　希望する支払の方法の☐の箇所にレ印を付してください。  2　　口座振替払は、預金口座のある金融機関の店舗名、口座番号及び口座名義を記載してく  お  ね  が  い  ださい。なお、預金種目欄にあっては、該当する預金種目の☐箇所にレ印を付してください。  印　　影　　届  3　　現金払は、指定金融機関の店舗名を記載してください。  4　　請求者と受領者が委任により異なる場合は、受領権限についての委任状を添付してください。  5　　印影届は、現金払の場合に請求印と同じ印（代理受領者にあっては、代理受領者の印）  を押してください。  6　　請求金額の内訳書は、請求印をもって本書と割印の上、添付してください。 |