

東かがわ市住民税非課税世帯臨時特別給付金(追加給付)(3万円) 申請書(請求書)

(12月1日基準日で新たに給付対象となった世帯)

支給市区町村 (※令和5年12月1日時点の市区町村)
東かがわ 市長殿

記入例

受付印

1. 申請・請求者(世帯主)

(フリガナ) 氏 名	性別	生 年 月 日	現 住 所
	男・女	大正・昭和・平成・令和 年 月 日	電 話 ()

2. 誓約・同意事項

以下の全ての事項に同意します。記入しないと支給できません。

- 全ての誓約・同意事項に☑がある場合に限り、支給対象者に該当し、給付金が受け取れます。
- ☐ 既に東かがわ市住民税非課税世帯等に対する臨時特別給付金(3万円)の支給を受けた世帯ではありません。
(他市区町村において同様の要件で支給された低所得世帯への給付金を含む)
※自治体により、給付額が異なる場合があります。
 - ☐ 給付金の支給要件の該当性等を審査等するため、前住所地での給付金の受給の有無について、市が必要な資料の提供を他の行政機関等に求める・提供することに同意します。
 - ☐ この申請書は、東かがわ市において支給決定をした後は、給付金の請求書として取り扱います。
 - ☐ 給付金の支給後、本申請書記載事項について虚偽であることが判明した場合や給付金の支給要件に該当しないことが判明した場合には、給付金を返還します。

7万円給付金と同じ口座への振込を希望される場合
受取口座記入欄への記入は必要ありません。

3. 振込口座

以下のいずれかのチェック欄(□)に✓を入れてください。

- ☐ 7万円給付金の受取口座
- ☐ 上記以外の振込口座を希望 (口座情報を下欄に記入してください。)

(通帳等複写が必要。長期閉鎖口座を含む口座を記入しないでください。)

【受取口座記入欄】
上記以外への口座振込を希望される場合
下記の受取口座記入欄へ記入してください。

金融機関		金融機関コード		支店コード		1普通		2当座	
1. 銀行	5. 農協								
2. 金庫	6. 漁協								
3. 信組	7. 信漁連								
4. 信連									

ゆうちょ銀行	通帳記号 (6桁目がある場合は※欄にご記入ください)	通帳番号 (右詰めでご記入ください)	口座名義(カナ) ※通帳の表記に合わせてください
ゆうちょ銀行を選択された場合は、貯金通帳の見開きを上またはキャッシュカードに記載された記号・番号をご記入ください。	1		

※ 金融機関の口座がない方、金融機関から著しく離れた場所に住んでいる方など、どうしても口座による受け取りが出来ない方は、東かがわ市福祉課(電話0879-26-1228)にお問い合わせください。

裏面も必ずご確認ください

令和5年6月1日時点の住所地の該当欄を記入してください。

令和5年6月1日時点の住所地の該当欄に✔
を記入してください。

該当する欄に☑を入れてください。
他市町村でも同様の給付金支給事業を行っています。転入等で同一世帯員となった方については本市以外の自治体で受給していない方が対象となります。
※自治体により、給付額が異なる場合があります。
本市以外で同様の要件で支給された給付金を受給された方は受給に☑してください。

令和５年６月２日以降に本市へ
転入された方のみ、令和５年６
月１日時点の住所を記入してく

提出期限を過ぎると、給付金が受け取れないため、お早めにご返送ください。

- 世帯主が自署してください。

令和 年 月 日 申請者氏名