

香川県東かがわ市長 様

令和 年 月 日 請求

《戸籍謄抄本等交付申請書》(郵便請求用)

証明書の種類	★必要な証明書の口にチェックと通数を記入してください。 戸籍附票と住民票は記載する内容も口にチェックしてください。	手数料(1通)
現在戸籍	<input type="checkbox"/> 謄本(全部事項証明書) 通 <input type="checkbox"/> 抄本(個人事項証明書) 通	4 5 0 円
除籍	<input type="checkbox"/> 謄本(全部事項証明書) 通 <input type="checkbox"/> 抄本(個人事項証明書) 通	7 5 0 円
改製原戸籍	<input type="checkbox"/> 謄本 通 <input type="checkbox"/> 抄本 通	7 5 0 円
戸籍電子証明書提供用識別符 号	<input type="checkbox"/> (戸籍電子証明書を提供するために必要な数字16ケタのコード 有効期間は発行してから3ヶ月) ※同内容の現在戸籍と同時に請求する場合は無料 通	4 0 0 円
除籍電子証明書提供用識別符 号	<input type="checkbox"/> (除籍電子証明書を提供するために必要な数字16ケタのコード 有効期間は発行してから3ヶ月) ※同内容の除籍と同時に請求する場合は無料 通	7 0 0 円
戸籍附票 (除票を含む)	<input type="checkbox"/> 全 部(<input type="checkbox"/> 本籍・筆頭者 <input type="checkbox"/> 在外選挙人登録) 通	4 0 0 円
	<input type="checkbox"/> 一 部(<input type="checkbox"/> 本籍・筆頭者 <input type="checkbox"/> 在外選挙人登録) 通	4 0 0 円
身分証明書	<input type="checkbox"/> (禁治産・後見登記・破産宣告などを受けていない証明) 通	4 0 0 円
独身証明書	<input type="checkbox"/> (婚姻の事実がないことの証明) 通	4 0 0 円
住民票(除票)	<input type="checkbox"/> 全 部(<input type="checkbox"/> 本籍・筆頭者 <input type="checkbox"/> 世帯主・続柄 <input type="checkbox"/> 本籍続柄等省略) 通	4 0 0 円
	<input type="checkbox"/> 一 部(<input type="checkbox"/> 本籍・筆頭者 <input type="checkbox"/> 世帯主・続柄 <input type="checkbox"/> 本籍続柄等省略) 通	4 0 0 円

戸籍・除籍・改製原戸籍・電子証明書提供用識別符号・戸籍附票・身分証明書・独身証明書が必要な時に記入してください。

本 籍 地	香川県 東かがわ市 大川郡 番地
筆 頭 者	(戸籍の最初に記載されている人で、死亡しても変わりません)
必 要 な 人	※抄本の場合 は必ず記入 生年月日 明・大・昭・平・令 年 月 日
住民票(除票)が必要な時に記入してください。	
住 所	香川県 東かがわ市 番地
ふ り が な 必 要 な 人	※一部の場合 は必ず記入 生年月日 明・大・昭・平・令 年 月 日

請求理由を記入してください。	死亡による相続の場合
(目的・提出先)	被相続人氏名
	死亡年月日 明・大・昭・平・令 年 月 日死亡
	<input type="checkbox"/> 被相続人の()から()までの戸籍 各 通
	<input type="checkbox"/> 被相続人の死亡記載の戸籍(除籍)

請 求 者 ※本人又は直系親族(戸籍の場合)、同一世帯(住民票の場合)以外の方からの請求は、委任状又は関係の分かる書類などが必要です。裏面注意等を必ずご確認ください。	
現 住 所	〒 (住民票の住所)
氏 名	生年月日 大・昭・平・令 年 月 日
連 絡 先	(昼間の連絡先) <input type="checkbox"/> 自宅 <input type="checkbox"/> 職場 <input type="checkbox"/> 携帯 【TEL】
続 柄	(筆頭者・世帯主からみた続柄)
手 数 料	定額小為替 円 ※切手は取り扱いできません。
添 付 書 類	本人確認書類 <input type="checkbox"/> 運転免許証 <input type="checkbox"/> 個人番号カード(おもて面) <input type="checkbox"/> 資格確認書 等 返信用封筒(送付先記入※住民登録されている住所地) (切手貼付※所定料金の切手が不足の場合は、「不足料金受取人払」で送付)

★注意

1. 身分証明書・独身証明書は本人からの請求に限ります。(代理人は委任状が必要です。)
2. 住民票は原則本人もしくは同一世帯の方からの請求に限ります。(代理人は委任状が必要です。)
3. 戸籍は原則本人もしくは直系親族の方からの請求に限ります。(代理人は委任状が必要です。)
4. 住民票(戸籍)等について、上記以外で請求する正当な理由がある方については、請求が可能です。

※場合により、請求権があることの証明が必要です。

(1) 自己の権利を行使し、または自己の義務を履行するために必要がある方

債権者が債権回収のために債務者本人等の住民票(戸籍)を請求する場合など

(2) 国または地方公共団体の機関に提出する必要がある方

訴訟の手続きなどに当たって、法令に基づく提出書類として当事者の住民票(戸籍)を取得する必要がある場合など

(3) 住民票(戸籍)の記載事項を利用する正当な理由がある方

5. 発行する証明書については、請求者の現住所地(住民票の住所)以外へは送付できませんのでご注意ください。

6. 改製原戸籍は、昭和33年頃と平成11年(旧大内町)平成14年(旧白鳥・引田町)に改製されています。

7. 最近2週間以内に戸籍の届出をされた方は記入してください。

「婚姻・離婚・出生・死亡・その他

」の届けを

年 月 日

市区町村に提出