

次 第	発言者	内 容
		<p>組むということは他にも通用すると思います。農業分野、産業分野においても前を向いて取り組むということで、市民の、農業者の皆様の元気を益々取り戻していくことが大事だと感じております。いろんな産業がありますが、農業というのは大きな存在があります。そうした中、皆様農業委員さんとしてのご活躍をよろしく願いたいと思っております。皆様のお顔を拝見しておりますと、いろんな役を引き受けておられる、地域の中でも重要な方ばかりです。どうか健康には気をつけて、お元気で活躍いただきたいと思います。どうかよろしく願いいたします。</p>
	事務局長	<p>ここで、市長は、所要のため、退席いたします。ご出席いただき誠にありがとうございました。</p>
	事務局	<p>議事に入る前に事務局から議事の進行等について説明をいたします。</p> <p>失礼します。 農業委員会事務局丸山でございます。よろしくお祈いします。説明に入ります前に配布資料の確認をお願いします。5点ございます。1点目 平成28年度第1回東かがわ市農業委員会議事日程 こちらは事前に送付しておりましたが本日配布のものでお願いいたします。2点目 東かがわ市農業委員会総会会議規則、3点目 東かがわ市農業委員会 担当地区名簿、4点目 東かがわ市農業委員会の慶弔金支給内規(案)、5点目 委員履歴確認票、不足はないでしょうか。</p> <p>それでは、事務局から議事の進行等について簡単に説明をいたします。</p> <p>先ほどご確認いただきました、平成28年度第1回東かがわ市農業委員会議事日程と、農業委員会総会会議規則をご用意ください。</p> <p>初めに、議事の進行については、議事日程に従いまして進行いたします。本日は日程第1号から第3号までが用意されています。</p> <p>次に議案の採決について説明いたします。</p> <p>本日はお配りしておりませんが、採決については農業委員会等に関する法律第30条の規定により出席委員の過半数で決することとなっております。</p> <p>採決の方法については農業委員会総会会議規則の3ページ、第16条及び第17条の部分をご覧下さい。</p> <p>読み上げますと、第16条 採決の方法は、起立又は挙手による。ただ</p>

次 第	発言者	内 容
議案第1号 議事録署名委員 の指名	仮議長	それでは、現在着席いただいています席順で仮議席と決定いたします。
	仮議長	次に日程第2の議事に入ります。 議案第1号議事録署名委員の指名ですが、どのようにいたしましょうか。
	委員	議長一任
	仮議長	議長一任ということなので、私の方から指名させていただきます。それでは、署名委員は、久保博委員と田中稔委員にお願いいたします。
議案第2号 会長の互選	仮議長	次に、議案第2号の農業委員会法第5条第2項による会長の互選を行いたいと思います。会長の互選の方法について、お諮りいたします。どのようにいたしますか。
	委員	委員の中から会長を推薦したらよいと思います。
	仮議長	「委員の中から会長を推薦したらよい」というご意見が出ましたが、いかがでしょうか。
	委員	異議なし
	仮議長	ご異議がないようでございますので、委員の中から会長を推薦をしていただきたいと思います。
	委員	三谷正一委員を推薦したいと思います。
	仮議長	ほかにございませんか
	仮議長	無いようでございますので、お諮りをいたします。 東かがわ市農業委員会会長は三谷正一委員に決定をいたしたいと思いますが、ご異議ございませんか。
	委員	異議なし
	仮議長	異議なしと認めますので、東かがわ市農業委員会 会長は三谷正一委

次 第	発 言 者	内 容
議案第3号 会長職務代理の 互選		員に決定いたします。
	会長	会長をつとめさせていただきます、三谷です。改めてよろしくお願 いたします。
	会長	それでは、続きまして議案第3号の会長職務代理者の互選についてを 議題にしたいと思います。互選の方法について、お諮りいたします。
	委員	会長と同じように委員の中から職務代理者を推薦したらよいと思いま す。
	会長	「委員の中から職務代理者を推薦したらよい」というご意見が出まし たが、いかがでしょうか。
	委員	異議なし
	会長	ご異議がないようでございますので、委員の中から職務代理者を推薦 をしていただきたいと思えます。
	委員	田村照栄委員を職務代理者に推薦したいと思います。
	会長	ほかにごいませんか
	会長	無いようでございますので、お諮りをいたします。 東かがわ市農業委員会会長職務代理者は田村照栄委員に決定をいたし たいと思えますが、ご異議ございませんか。
	委員	異議なし
	会長	異議なしと認めますので、東かがわ市農業委員会 会長職務代理者は 田村照栄委員に決定いたします。
	副会長	副会長になりました、田村照栄と申します。よろしくお願 いたします。

次 第	発言者	内 容
第4号議案 議席の決定	会長	<p>それでは、第4号議案の議席の決定についてを議題といたします。東かがわ市農業委員会総会会議規則の第5条第1項に総会において議席を決定するとなっておりますので、お諮りしたいと思います。いかがいたしましょうか。</p>
	委員	<p>現在の席順で議席を決定したらよいと思います。</p>
	会長	<p>現在の席順というご意見が出ましたけど、他にご意見ありませんか。</p>
	委員	<p>意義なし</p>
	会長	<p>ご意見ないようなので、現在の席を議席と決定いたします。</p>
第5号議案 職員の任免	事務局	<p>それでは、議案第5号、農業委員会等に関する法律第26条第3項の規程によります職員の任免についてを議題といたします。事務局より説明いたします。</p>
		<p>失礼します。議案第5号、職員の任免について説明いたします。</p> <p>4月1日付け人事異動で、前任横井が異動となったため、委員会の職員としての職を免じ、田中が農林水産課配属となりましたので、委員会の職員として任命しようとするものでございます。</p>
	会長	<p>事務局の説明のとおり横井氏の職を免じ、田中氏のを任命したいと思いますますが、ご意義ありませんか。</p>
	委員	<p>意義なし</p>
	事務局	<p>異議なしと認めますので、横井氏の職を免じ、田中氏を任命したいと思います。</p> <p>ありがとうございます。それでは、最後に「その他」ですが、事務局から説明をお願いします。</p>

次 第	発言者	内 容
	事務局	<p>それでは日程第3その他のところを説明いたします。最初に議事録署名委員について説明します。議事録署名委員については本日決定しました委員の議席番号順に2名ずつお願いしたいと思いますのでよろしくお願い申し上げます。</p>
	会長	<p>議席番号順に2名ずつお願いしたいとの事ですがご意義ありませんか。</p>
	委員	<p>異議なし</p>
	会長	<p>ご意義がないようですので議席番号順に2名ずつでお願いしたいと思います。</p>
	事務局	<p>次に、地区担当体制について説明します。本日お配りしました、東かがわ市農業委員会担当地区名簿をご用意ください。</p> <p>まず、担当地区については前任の委員さんの意見を元に割り振りをさせていただいております。次に、並び順については、おおむね市の東部から順に記載しております。これについては、本日決定しました議席番号順に並べたものを後日配布いたします。次に、電話番号については推薦をいただいた際に記載のあった固定電話の番号を記載させていただいております。携帯電話の番号については、皆さんの承諾がいただければ後日配布するものに記載させていただきたいと思っております。なお、推進委員さんの携帯電話の番号についても4月4日に承諾をお願いする予定でございます。以上です。</p>
	会長	<p>担当地区と携帯電話番号の取り扱いについて事務局から説明がありましたがご意見等はございませんか。</p>
	委員	<p>なし</p>
	会長	<p>それでは、議席番号と携帯番号を入れたものを配布することで準備を進めたいと思っております。</p>
	事務局	<p>次に、4月の農業委員会の開催日について説明いたします。</p> <p>定例会は毎月20日頃に13時30分から開催を予定いたしております。</p>

次 第	発言者	内 容
	事務局	<p>日程の決定は毎月定例会終了時に翌月の日程を決定いたします。次回4月の定例会の開催は4月20日水曜日、13時30分からを予定しておりますのでよろしくお願いいたします。正式な会議の招集は、おおむね開催日の1週間前に文書で郵送いたしますのでお願いいたします。</p> <p>次に、農業委員会研修会の開催について説明いたします。</p> <p>正式には、後日郵送でお知らせいたしますので今日は簡単にお知らせいたします。日にちは5月20日、金曜日、時間は13時00分から17時まで、場所は交流プラザを予定しております。</p> <p>先ほど農業委員会の定例会は基本的に20日の13時30分からと申し上げましたが、5月については研修を予定していることから開始時刻は未定ですが午前中に農業委員会を開催したいと考えています</p>
	事務局	<p>次に本日お配りの資料、委員履歴等確認票をご用意ください。これは各市区町村の農業委員会の構成等を把握するためご記入をいただくものでございます。お手数ですが確認票に委員名、専業兼業の別、委員の履歴をご記入の上本日お帰りの際にご提出ください。</p>
	事務局	<p>最後に、封筒に入った用品について確認をお願いします。</p> <p>1点目、2015年度業務必携、2点目、2016 農業委員活動記録セット、3点目、農業委員章、4点目、2016 農業委員会手帳</p> <p>以上そろっておりますでしょうか。</p> <p>それでは簡単に説明をいたします。最初に1点目の業務必携ですがこれは農業委員会組織や活動等について解説がされたものです。本日は詳しく説明いたしません、後ほどお読みください。次に活動記録セットについてです。農業委員としての活動についてはこの記録簿に記録をお願いします。12、13 ページに記載例がありますのでこちらを参考に14 ページ以降に記録ください。38 ページからは活動の詳細を記録するページもご活用下さい。年度末には63 ページの記録簿に年間の活動を取りまとめ提出していただきますのでよろしくお願いいたします。</p> <p>3点目の農業委員章については研修の際などにご利用下さい。</p> <p>4点目の手帳についてはスケジュール管理等にご活用下さい。</p> <p>以上です。</p> <p>以上で本日の議事事項はすべて終了いたしました、委員の皆様から</p>

次 第	発言者	内 容
	会長	何か他にございますでしょうか。
	事務局	引き続き研修を行います。準備をしますのでそのままお待ち下さい。
	会長	それでは以上で、第1回東かがわ市農業委員会を閉会させていただきます。どうもありがとうございました。